



IESTP "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"
TARAPOTO



SÍLABO

I. INFORMACIÓN GENERAL:

1.1 CARRERA PROFESIONAL	: CONTABILIDAD
1.2 MODULO	: ANÁLISIS FINANCIERO
1.3 UNIDAD DIDACTICA	: FORMULACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS
1.4 CODIGO	: A2P0315
1.5 HORAS SEMESTRALES	: 108 Horas
1.6 HORAS SEMANALES	: 06 Horas
1.7 CREDITOS	: 04
1.8 SEMESTRE ACADÉMICO	: 2018 – I
1.9 HORARIO	: Lunes 08:45 am – 12:15 pm ; Miércoles: 07:15 am – 08:45 am
1.10 FECHA DE INICIO	: 19/03/18
1.11 FECHA DE TÉRMINO	: 19/07/18
1.12 DOCENTE	: C.P.C. RUTH MARIBEL PERALES PERALES

II. COMPETENCIA DE LA CARRERA PROFESIONAL

Organiza, verifica y registra las operaciones contables para el análisis e interpretación de los estados financieros según los procedimientos, técnicas establecidas y normatividad vigente.

III. CAPACIDADES TERMINALES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CAPACIDAD TERMINAL	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1. Organizar la información financiera según el marco conceptual para la formulación y presentación de los estados financieros. 2. Formular el estado de situación financiera y el estado de resultados, en concordancia con las NIIF's y NIC's. 3. Formular el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo, en concordancia con las NIIF's y NIC's.	<ul style="list-style-type: none"> • Conoce los conceptos básicos sobre los Estados Financieros • Aplica el Marco Conceptual en la formulación de los Estados Financieros, en concordancia con las NIIF's y NIC's. • Traslada los saldos del libro mayor a la hoja de trabajo. • Determina en la hoja de trabajo los saldos de: ajuste, inventario y resultados. • Formula el Estado de Situación Financiera. • Formula el Estado de Resultados • Formula los Estados Financieros ajustados por inflación según la normatividad vigente. • Formula el Estado de Flujos de Efectivo. • Formula el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.



IESTP "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"
TARAPOTO



IV. ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CONTENIDOS BÁSICOS:

4.1 MARCO CONCEPTUAL PARA LA PREPARACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

SEMANAS / FECHAS	ELEMENTOS DE CAPACIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS			TAREAS PREVIAS
			PROCEDIMIENTOS	CONCEPTOS	ACTITUDES	
01 Semana Del 19.03.18 Al 21.03.18	<ul style="list-style-type: none"> Conocer los términos básicos, relacionados con los estados financieros. 	<ul style="list-style-type: none"> Conociendo la terminología básica sobre Estados financieros 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza la terminología básica sobre estados financieros 	Concepto de EE. FF., Objetivo, Características de los estados financieros, estados financieros básicos, responsabilidades legales de la información financiera Limitaciones de los EE.FF.	<ul style="list-style-type: none"> Valora la importancia de conocer la terminología básica sobre estados financieros. Participa activamente en las sesiones de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura de libros, revistas especializadas o información de internet sobre estados financieros.
02 Semanas Del 26.03.18 Al 04.04.18	Aplicar el marco conceptual de la información financiera, según las NIIFS y las NICS.	<ul style="list-style-type: none"> Aplicando el marco conceptual de las NIC y NIIF, en concordancia a las NIIFS y NICS. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplica el marco conceptual de la información financiera en la elaboración de los EE.FF. 	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de las NIC, NIIF, SIC, CINIIF. El marco conceptual y su propósito, aplicación, contenido del marco conceptual, alcance, usuarios de los EE.FF., objetivos, hipótesis fundamentales, características cualitativas, elementos de los EE.FF.	<ul style="list-style-type: none"> Aplica responsablemente la normativa vigente sobre elaboración de EE.FF. Cumple con honestidad las tareas encomendadas. 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura, sobre el marco conceptual de los EE.FF. y temas afines.



IESTP "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"
TARAPOTO



4.2 ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Y ESTADO DE RESULTADOS:

SEMANAS / FECHAS	ELEMENTOS DE CAPACIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS			TAREAS PREVIAS
			PROCEDIMIENTOS	CONCEPTOS	ACTITUDES	
01 Semana Del 09.04.18 Al 11.04.18	<ul style="list-style-type: none"> Conocer los procedimientos contables para la elaboración del Estado de Situación Financiera. 	<ul style="list-style-type: none"> Analizando la normatividad sobre la formulación del Estado de Situación Financiera. 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza la normatividad sobre formulación del estado de situación financiera. 	<ul style="list-style-type: none"> Estado de Situación Financiera: concepto, preparación, importancia, elementos, reconocimiento de los elementos, partidas corrientes y no corriente, estructura según SMV y otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplica responsablemente la normativa vigente sobre elaboración de Estados de Situación Financiera. Muestra interés por conocer la normatividad sobre formulación del E. S. Financiera. 	Lectura de bibliografía especializada, sobre Estados Financieros.
03 Semanas Del 16.04.18 Al 02.05.18	<ul style="list-style-type: none"> Formular el estado de situación financiera según la necesidad y actividad de la empresa, en concordancia a la normatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> Formulando el Estado de Situación Financiera en concordancia con la normatividad vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> Formula el estado de situación financiera en concordancia con la normatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Estado de situación Financiera, aplicando las NIC, NIIF y el manual para la preparación de la información financiera – SMV. Casos prácticos 	<ul style="list-style-type: none"> Muestra interés por conocer la estructura del estado de Situación financiera. Participa responsablemente en los trabajos grupales que se asigna en el aula. 	<ul style="list-style-type: none"> Determinar y trasladar los saldos del libro mayor a la hoja de trabajo. Determinar en la hoja de trabajo los saldos de ajuste, inventario y resultados.
01 Semana Del 07.05.18 Al 09.05.18	<ul style="list-style-type: none"> Conocer los procedimientos contables para la elaboración del Estado de Resultado 	<ul style="list-style-type: none"> Analizando la normatividad sobre la formulación del Estado de Resultados 	<ul style="list-style-type: none"> Analiza la normatividad relacionada con la formulación del Estado de resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> Estado de resultados: concepto, rendimiento, Ingresos, gastos, Información que se presenta, estructura del estado de resultados y el estado de resultados integral. 	<ul style="list-style-type: none"> Aplica responsablemente la normativa vigente sobre elaboración de Estados de Resultados. Muestra interés por conocer la normatividad sobre la formulación de los Estados de Resultados. 	Lectura de bibliografía especializada, sobre Estados de Resultados.



IESTP "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"
TARAPOTO



03 Semanas Del 14.05.18 Al 30.05.18	Formular el estado de resultados, según la necesidad y actividad de la empresa, en concordancia a la normatividad.	<ul style="list-style-type: none"> • Formulando el Estado de Resultados en concordancia con la normatividad vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formula el Estado de Resultados. En concordancia con la normatividad 	Elaboración del Estado de resultados, aplicando las NIC, NIIF y el manual para la preparación de la información financiera – SMV. Casos prácticos.	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica el criterio adecuado para la estructuración del estado de Resultados. Reconoce la importancia del Estado de Resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Determinar y trasladar los saldos del libro mayor a la hoja de trabajo. • Determinar en la hoja de trabajo los saldos de ajuste, inventario y resultados.
--	--	---	--	--	--	--

4.3 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO Y ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

SEMANAS / FECHAS	ELEMENTOS DE CAPACIDAD	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	CONTENIDOS			TAREAS PREVIAS
			PROCEDIMIENTOS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	
01 Semana Del 04.06.18 Al 06.06.18	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los procedimientos contables para la elaboración del Estado de Flujos de Efectivo 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizando la normatividad sobre la formulación del Estado de flujos de efectivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza la normatividad relacionada con la formulación del Estado de Flujos de Efectivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estado de flujos de efectivo: Concepto, preparación, formas de presentación, importancia, actividades de operación, actividades de inversión, actividades de financiación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica responsablemente la normativa vigente sobre elaboración de Estado de Flujos de efectivo. • Muestra interés por conocer la normatividad sobre la formulación del Estado de Flujos de Efectivo. 	Lectura de bibliografía especializada, sobre E.F.E.
02 Semanas Del 11.06.18 Al 20.06.18	<ul style="list-style-type: none"> • Formular el estado de flujos de efectivo, en concordancia a la normatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulando el Estado de flujos de efectivo en concordancia con la normatividad vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formula el Estado de Flujos de Efectivo en concordancia con la normatividad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del Estado de flujos de efectivo, aplicando las NIC, NIIF, método directo, método indirecto. Casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica el criterio adecuado para la estructuración del Estado de Flujos de Efectivo. • Reconoce la importancia del Estado de situación Financiera. 	Determinar las actividades de operación, inversión y financiamiento



IESTP "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"
TARAPOTO



<p>01 Semana Del 25.06.18 Al 27.06.18</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los procedimientos contables para la elaboración del Estado de Cambios en el Patrimonio Neto 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizando la normatividad sobre la formulación del Estado de cambios en el patrimonio neto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza la normatividad relacionada con la formulación del Estado de cambios en el Patrimonio neto. 	<p>Elaboración del Estado de cambios en el patrimonio neto, aplicando las NIC, NIIF.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica responsablemente la normativa vigente sobre elaboración del Estado de Cambios en el Patrimonio Neto. 	<p>Lectura de bibliografía especializada, sobre Estado de cambios en el patrimonio neto.</p>
<p>02 Semanas Del 02.07.18 Al 11.07.18</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formular el estado de Cambios en el Patrimonio Neto, en concordancia a la normatividad 	<ul style="list-style-type: none"> • Formulando el Estado de flujos de efectivo en concordancia con la normatividad vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formula el Estado de cambios en el Patrimonio neto en concordancia con la normatividad vigente. 	<p>Estado de cambios en el patrimonio neto: concepto, preparación, presentación, importancia, uso de los formatos establecidos según SMV.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica el criterio adecuado para la estructuración del Estado de Cambios en el Patrimonio Neto. • Reconoce la importancia del Estado de Cambios en el Patrimonio Neto. 	<p>Reconocimiento de las cuentas de ingresos y gastos.</p>
<p>01 SEMANA</p>	<p>RECUPERACION 16 Y 18/07/18</p>					

V. **METODOLOGÍA:** Clases teóricas y prácticas, Exposiciones en aula, trabajos individuales y/o grupales, Desarrollo de Monografías en base a planteamientos

VI. EVALUACIÓN / Requisitos de aprobación:

- El calificativo mínimo aprobatorio es 13 (Trece), en todos los casos la fracción 0.50 o más se considera como una unidad a favor del estudiante.
- Si al finalizar la UD, obtuviera calificativo entre 10 y 12, se programará actividades de recuperación en la semana siguiente, luego del cual será nuevamente evaluado por un jurado.
- Si la UD, desarrolla dos capacidades terminales se procede de la misma manera anterior para cada una de las capacidades. La nota final en la UD es la que corresponde a la última capacidad terminal.
- Posterior a esta evaluación y habiendo sido evaluado por el jurado, si obtuviera nota menor a 10, en todos los casos, repite la UD.
- Si el estudiante obtuviera nota menor a 10, en todos los casos, repite la UD.
- Si después del periodo de recuperación, saliera desaprobado en el 50% del número total de UD matriculadas que correspondan a un mismo módulo, repite el módulo.
- Si desaprueba una o más UD de un mismo módulo educativo, lo podrá volver a llevar cuando se programen las mismas. Esto no lo inhabilita para llevar UD de otros módulos educativos de la carrera.
- Si al repetir las UD de un módulo técnico profesional, volviera a desaprobarlas, será retirado de la Institución.



IESTP "NOR ORIENTAL DE LA SELVA"
TARAPOTO



- Si acumula inasistencias injustificadas en número igual o mayor al 30% del total de horas programadas en la UD, será desaprobado en forma automática.

VII. RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS /BIBLIOGRAFÍA

- CPC. ALEJANDRO FERRER QUEA: Estados Financieros, análisis e interpretación por sectores económicos.
- CPC. JAIME FLORES SORIA: Manual Práctico de Estados Financieros. Instituto Pacífico SAC – 2014.
- WALTER ZANS: Estados Financieros - Formulación, análisis e interpretación- curso teórico-práctico.
- DR. CPCC PASCUAL AYALA ZAVALA: Aplicación Práctica de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF, NIC, CINIIF y SIC).
- CPCC. PASCUAL AYALA ZAVALA: Libros y Registros Vinculados a asuntos tributarios en el nuevo Plan Contable General Empresarial
- CPCC. MARIO APAZA MEZA: Estados Financieros- Formulación- análisis – interpretación.
- CPC LUZ HIRACHE FLORES, CPC. EDSON GONZALES PEÑA: Nuevo PCGE, concordado y anotado con las NIIF, normas tributarias.
- CPCC. PASCUAL AYALA ZAVALA: Plan Contable General Empresarial. Formulación de EE.FF. Análisis Financiero en el marco de las NIIF.

La Banda de Shilcayo, marzo 2018

